

POLITYKA PRYWATNOŚCI
SKLEPU INTERNETOWEGO: PIERRE RENÉ PROFESSIONAL , MIYO MAKE UP ORAZ LUBICZ GARDENS

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

Niniejsza Polityka prywatności określa zasady przetwarzania i wykorzystywania danych osobowych pozyskanych od Pani/ Pana przez sklep internetowy PIERRE RENÉ PROFESSIONAL dostępny pod adresem pierrerene.pl, sklep internetowy MIYO MAKE UP dostępny pod adresem: miyomakeup.com oraz sklep LUBICZ GARDENS dostępny pod adresem lubiczgardens.pl (dalej łącznie zwane sklepem Internetowym), prowadzony przez PIERRE RENE sp. z o.o. z siedzibą w Ustce.

Administrator danych osobowych dokłada wszelkich starań w celu zapewnienia poszanowania Państwa prywatności i ochrony udzielonych informacji osobowych podczas korzystania i dokonywania zakupów w ramach sklepu internetowego oraz podejmuje w tym celu wszelkie niezbędne działania. Jako producent i sprzedawca towarów oferowanych w sklepie, na rzecz klientów, w tym konsumentów, poprzez świadczenie usług drogą elektroniczną, administrator czuje się szczególnie odpowiedzialny za bezpieczeństwo danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością sprzedażową.

Celem niniejszej Polityki prywatności jest należyte poinformowanie Pani/ Pana o sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, szczególnie wobec treści przepisów o ochronie danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).

Niniejsza Polityka prywatności i ochrony danych osobowych ma zastosowanie do wszystkich przypadków, w których PIERRE RENE sp. z o.o. z siedzibą w Ustce jest administratorem danych osobowych i przetwarza dane osobowe. Dane osobowe, które administrator przetwarza to przede wszystkim: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, adres zamieszkania, a w przypadku założenia konta użytkownika sklepu internetowego są to także następujące dane: adresy doręczeń dla złożonych zamówień; historia i szczegóły zamówień, bony rabatowe lub promocyjne, które Pani/ Pan uzyskał w związku z realizowanymi zamówieniami.

Dane osobowe co do zasady pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których dane dotyczą. W niektórych przypadkach dane osobowe mogą pochodzić również od innych osób lub podmiotów, w szczególności od: klientów sklepu internetowego, którzy przekazują dane odbiorców zamówień lub podmiotów realizujących płatności lub dostawę zamówień.

Pojęcia niezdefiniowane w niniejszej Polityce prywatności należy rozumieć zgodnie z ich definicjami zawartymi w Regulaminie sklepu internetowego: PIERRE RENÉ PROFESSIONAL, MIYO MAKE UP oraz LUBICZ GARDENS, dostępnym na stronie: pierrerene.pl, miyomakeup.com oraz lubiczgardens.pl.

II. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH ORAZ INSPEKTOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych jest PIERRE RENE sp. z o.o. z siedzibą w Ustce przy ulicy Ogrodowej 7, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000066419, NIP 839-27-87-943, REGON 771515740.

Kontakt z inspektorem danych osobowych administratora (IOD) możliwy jest pod adresem: violetta@pierrerene.pl oraz poprzez formularz kontaktowy i dane kontaktowe wskazane na stronie internetowej.

III. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

W zależności od relacji z administratorem, Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach, okresach i zakresie:

1. UŻYTKOWNICY STRON INTERNETOWYCH: pierrerene.pl, miyomakeup.com oraz lubiczgardens.pl
-

A. Cel przetwarzania i podstawa prawna

- a) zapewnienie prawidłowego działania strony www (art. 6 ust. 1 lit f RODO) przetwarzanie jest niezbędne do celu wynikającego z prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora polegającego na prowadzeniu strony internetowej administratora;
- b) działania marketingowe art. 6 ust. 1 lit f RODO) przetwarzanie jest niezbędne do celu wynikającego z prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora polegającego na prowadzeniu działalności marketingowej swoich produktów.

B. Okres przechowywania danych

Dane przetwarzane w celach statystycznych i w celu analizy ruchu na stronie internetowej będą przechowywane sesyjnie lub przez określony czas zdefiniowany dla plików *cookies*.

C. Obowiązek podania danych

Korzystanie ze stron internetowych nie wymaga podania danych osobowych.

2. KLIENCI SKLEPU INTERNETOWEGO

A. Cel przetwarzania i podstawa prawna

- a) w celu realizacji umowy sprzedaży lub podjęcia działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – jeśli jest Pani/ Pan klientem sklepu internetowego;
- b) w celu realizacji umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną lub podjęcia działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – jeśli zarejestrował/-a Pani/ Pan konto w sklepie internetowym;
- c) w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) np. prawa podatkowego lub przepisów o rachunkowości, to jest w celu prowadzenia rozliczeń, księgowości i sprawozdawczości finansowej, archiwizacji i niszczenia dokumentów, rozpatrywanie reklamacji;
- d) w związku z realizacją pozostałych prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) prawnie uzasadniony cel: ustalenie, dochodzenie i obrona roszczeń, w celach statystycznych, związanych z poprawą efektywności pracy, jakości świadczonych usług i dostosowaniem ich do odbiorców, opracowanie i udzielenie odpowiedzi na zapytania lub inne zgłoszenia.

B. Okres przechowywania danych

Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa lub jeśli jest to uzasadnione, do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub zobowiązań publicznoprawnych administratora – w zależności, który okres jest dłuższy, nie dłużej jednak niż 10 lat od zakończenia roku kalendarzowego licząc od następnego roku w którym zaistniało zdarzenie mogące stanowić podstawę roszczeń.

W przypadku rejestracji konta na stronie internetowej administrator będzie przetwarzał Pani/ Pana dane do momentu likwidacji przez Panią/ Pana konta użytkownika lub w przypadku długotrwałego (minimum 3 lat) braku aktywności konta.

W przypadku przetwarzania danych w związku z realizacją uzasadnionych interesów administratora - dane będą przechowywane do czasu wniesienia sprzeciwu. Po wyrażeniu sprzeciwu, dane osobowe mogą być przechowywane na potrzeby wykazywania prawidłowości spełnienia obowiązków prawnych spoczywających na administrato

C. Obowiązek podania danych

W przypadku, gdy przetwarzanie danych jest związane z zawarciem przez Panią/ Pana umowy sprzedaży z administratorem, podanie danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy, a w przypadku obowiązku rozliczenia się przez administratora z prowadzonej działalności – wynika z wymogów prawa. Brak podania tych danych uniemożliwi administratorowi zawarcie lub wykonanie umowy lub wypełnienie obowiązków prawnych, w tym wymaganej przez przepisy prawa dokumentacji finansowo-księgowej.

W przypadku zarejestrowania konta w sklepie internetowym podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak brak ich podania uniemożliwi korzystanie z pełnej funkcjonalności sklepu internetowego, dostępnych dla zarejestrowanych użytkowników.

W przypadku udzielania odpowiedzi na zapytania lub inne zgłoszenia podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe lecz niezbędne dla skutecznej obsługi zgłoszeń i udzielenia odpowiedzi na indywidualne zapytania.

3. ODBIORCY INFORMACJI HANDLOWYCH – NEWSLETTER I WIADOMOŚCI SMS

A. Cel przetwarzania i podstawa prawna

- a) przetwarzanie danych osobowych w celu przesyłania informacji handlowych za pomocą newslettera lub wiadomości SMS odbywa się na podstawie uprzedniej, wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

B. Okres przechowywania danych

Jeśli Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody – będą przechowywane do czasu wycofania zgody. Zawsze posiada Pani/ Pan uprawnienie do cofnięcia zgody udzielonej na przetwarzanie danych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych udzielonej w celu przesyłania informacji handlowych może polegać na rezygnacji przez Panią/ Pana z otrzymywania newslettera lub wiadomości SMS, co można wykonać m.in. przesyłając wiadomość e-mail lub SMS ze słowem „STOP” na wskazany Pani/ Panu w tym celu przez administratora adres mailowy lub numer telefonu.

C. Obowiązek podania danych

Podanie danych jest nie jest obowiązkowe lecz niezbędne do korzystania z usługi otrzymywania newslettera lub wiadomości SMS.

4. OSOBY KONTAKTUJĄCE SIĘ ZA POŚREDNICTWEM FORMULARZA KONTAKTOWEGO LUB ADRESU E-MAIL

A. Cel przetwarzania i podstawa prawna

- a) w celu obsługi i odpowiedzi na zapytanie lub inne wystąpienie skierowane przez Panią/ Pana do administratora za pośrednictwem formularza kontaktowego lub adresu e-mail (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – podjęcie działań na żądanie osoby, których dane dotyczą oraz w celu realizacji umowy powiązanej ze zgłoszeniem, jeśli jest lub będzie Pani/ Pan stroną umowy;
- b) w celu rozpatrzenia złożonej skargi, wniosku lub reklamacji (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) czyli w prawie uzasadnionym celu administratora, polegającym na ustaleniu, dochodzeniu i obronie roszczeń, w celach statystycznych i w celu analizy ruchu na stronie internetowej, związanych z poprawą efektywności pracy, zapewnienia funkcjonalności strony, jakości świadczonych usług i dostosowaniem ich do odbiorców;
- c) w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), to jest w celu prowadzenia rozliczeń, księgowości i sprawozdawczości finansowej, archiwizacji i niszczenia dokumentów - jeśli ma to zastosowanie.

W odniesieniu do przetwarzania danych osobowych zawartych w treści formularza kontaktowego lub wiadomości e-mail, podstawa prawna dla przetwarzania tych danych, w zależności od tego czego treść ta dotyczy, może być także podana w pozostałych częściach Polityki prywatności.

B. Okres przechowywania danych

Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny dla celów, dla których dane są przetwarzane, nie dłużej jednak niż 10 lat od zakończenia roku kalendarzowego licząc od następnego roku w którym zaistniało wystąpienie w ramach formularza kontaktowego lub za pośrednictwem adresu e-mail.

Okres przechowywania danych stanowiących treść wystąpienia w ramach formularza kontaktowego lub za pośrednictwem adresu e-mail może być uzależniona od celu przetwarzania danych, którego dotyczy dana treść. W takiej sytuacji - jeżeli występują inne terminy usunięcia danych - to informacja na ten temat zawarta jest w odrębnej części Polityki prywatności.

Dane osobowe przetwarzane w celach statystycznych i w celu analizy ruchu na stronie internetowej będą przechowywane przez okres, w którym administrator ma inne podstawy prawne do przetwarzania danych niż te cele; po zakończeniu podstaw prawnych przetwarzania, dane osobowe w celach statystycznych i w celu analizy ruchu nie będą przetwarzane.

C. Obowiązek podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, ale w przypadku niepodania danych osobowych administrator nie będzie w stanie odpowiednio zareagować na Pani/Pana wystąpienie za pośrednictwem formularza kontaktowego lub za pośrednictwem adresu e-mail.

5. OSOBY, Z KTÓRYMI KONTAKT Z ADMINISTRATOREM ODBYWA SIĘ TELEFONICZNIE

A. Cel przetwarzania i podstawa prawna

- a) w celu realizacji uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegającego na prowadzeniu centrali telefonicznej, rozpatrzeniu złożonej skargi, wniosku lub reklamacji, a także w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz zapewnienia odpowiedniego kontraktu z administratorem;
- b) w celu realizacji umowy lub w przypadku udzielenie informacji - w celu podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

B. Okres przechowywania danych

Administrator nie nagrywa ani w inny sposób nie utrzuwa rozmów telefonicznych. Przetwarzania danych osobowych (w szczególności numeru telefonu lub innych danych podanych przez osobę) następuje przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania.

C. Obowiązek podania danych

Podanie przez Panią/ Pana danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do nawiązania kontaktu z administratorem w formie telefonicznej oraz do załatwienia danej sprawy, której kontakt telefoniczny dotyczy.

IV. INFORMACJA NA TEMAT ODBIORCÓW DANYCH OSOBOWYCH

Administrator może przekazywać dane osobowe niżej wymienionym kategoriom podmiotów:

- a) firmom świadczącym usługi serwisu oraz wsparcia systemów informatycznych, w tym hostingu stron internetowych;
- b) podmiotom świadczącym usługi pocztowe, firmom kurierskim i transportowym w celach dostawy zamówionych produktów;
- c) bankom i podmiotowi obsługującym płatności elektroniczne;
- d) firmom prawniczym w przypadku doradztwa prawnego i reprezentowania interesów sprzedawcy w przypadku takiej potrzeby;
- e) firmom świadczącym usługi marketingowe w przypadku wyrażenia zgody przez klienta na przetwarzanie danych do celów marketingowych;
- f) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na mocy umów powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- g) podmiotom świadczącym usługi z zakresu badań ankietowych, w tym badań satysfakcji klienta;
- h) firmom rekrutacyjnym;
- i) firmom windykacyjnym;
- j) audytorom i biegłym rewidentom,
- k) doradcom podatkowym oraz innym podmiotom świadczącym usługi doradcze i audytorskie;
- l) organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym z mocy prawa, w celu wypełnienia obowiązków nałożonych na administratora;
- m) organom nadzorującym przestrzeganie prawa, organom regulacyjnym i innym organom administracji publicznej.

W każdym przypadku konieczności udostępnienie Pani/ Pana danych osobowych podmiotom trzecim administrator dokłada wszelkich starań, by ilość przekazywanych danych ograniczona została do niezbędnego minimum.

Administrator co do zasady nie zamierza przekazywać Pani/ Pana danych do państwa trzeciego mającego siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym ani do organizacji międzynarodowych. Mając jednak na uwadze usługi świadczone przez podwykonawców administratora przy realizacji wsparcia dla usług teleinformatycznych oraz infrastruktury IT, administrator może zlecać wykonanie określonych czynności bądź zadań informatycznych uznanym podwykonawcom działającym poza EOG (np. dostawcom usług Google Analytics i Google Tag Manager oraz platformy Klaviyo), co może powodować przekazanie Państwa danych poza obszar EOG.

Przekazanie danych poza obszar EOG odbywa się na zasadach określonych przez RODO – w szczególności przekazanie danych może następować zgodnie z decyzją Komisji Europejskiej zapewniającą odpowiedni stopień ochrony danych w państwie odbiorcy danych, zgodny ze standardami EOG.

V. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PRZETWARZANIU DANYCH

Administrator przetwarza dane w sposób automatyczny, w tym informacje zbierane za pomocą plików *cookies*, narzędzi analitycznych i marketingowych, stosowanych podczas korzystania ze sklepu internetowego, a także w sesjach, koszykach (quote), logach i zdarzeniach (eventach) zbieranych przez Magento.

Pliki *cookies* to małe pliki tekstowe wysyłane przez sklep internetowy i przechowywane na Państwa komputerze zawierające pewne informacje związane z korzystaniem przez Państwa z sklepu internetowego. Magento to platforma sprzedaży on-line, służąca do tworzenia i zarządzania sklepami internetowymi, umożliwiającą sprzedaż produktów online i automatyczne przetwarzanie danych użytkowników.

1. Rodzaje plików *cookies* wykorzystywanych podczas korzystania ze sklepu internetowego administratora

Podział ze względu na okres przechowywania na urządzeniu użytkownika sklepu internetowego:	Podział ze względu na cel ich stosowania:
1) sesyjne (wygaśnięcie po pewnym czasie / <i>cookie_lifetime</i> / lub po zamknięciu przeglądarki internetowej) oraz 2) stałe (przechowywane przez określony czas, zdefiniowany przez parametry każdego pliku lub do czasu ręcznego usunięcia)	1) niezbędne - pomagają w prawidłowym funkcjonowaniu strony internetowej poprzez umożliwienie podstawowych funkcji, takich jak nawigacja po stronie oraz dostęp do zabezpieczonych obszarów witryny. Strona internetowa nie może działać poprawnie bez tych plików <i>cookies</i> ; 2) preferencyjne - umożliwiają stronie internetowej zapamiętanie informacji, które zmieniają sposób jej działania lub wygląd, takich jak wybrany język lub region, w którym znajduje się użytkownik; 3) statystyczne - pomagają właścicielom stron internetowych zrozumieć, w jaki sposób odwiedzający korzystają ze stron, poprzez zbieranie i raportowanie informacji w sposób anonimowy; 4) marketingowe - używane do podążania za użytkownikiem na różnych stronach internetowych. Ich celem jest wyświetlanie reklam, które są trafne i angażujące dla konkretnego użytkownika, a tym samym bardziej wartościowe dla wydawców oraz zewnętrznych reklamodawców.

Lista kluczowych plików *cookies* wykorzystywanych przez administratora:

Typ	Opis celu	Maksymalny okres przechowywania
PHPSESSID	plik cookie niezbędny, utrzymujący stan sesji użytkownika podczas przechodzenia między stronami	1 dzień
form_key	plik cookie niezbędny, używany dla zapewnienia bezpieczeństwa strony internetowej oraz odwiedzającego i zapobiegania cyberatakam	1 dzień
private_content_version	ten plik cookie ułatwia przechowywanie treści w pamięci podręcznej przeglądarki, aby strony ładowały się szybciej	1 rok

mage-cache-sessid	plik cookie niezbędny, używany w celu równoważenia obciążenia – optymalizuje czas reakcji między odwiedzającym a stroną, poprzez rozdzielanie ruchu sieciowego na wiele połączeń lub serwerów	1 dzień
mage-messages	plik cookie niezbędny, używany do prawidłowego działania funkcji czatu na stronie internetowej	1 dzień
sectionm_data_ids	ten plik cookie jest używany dla zapewnienia funkcjonalności koszyka zakupowego - zapamiętuje produkty z listy życzeń oraz dane logowania odwiedzającego podczas finalizacji zamówienia	1 dzień

2. Cele przetwarzania danych zawartych w plikach *cookies* podczas korzystania ze sklepu internetowego administratora

Cele stosowanie plików <i>cookies</i> w sklepie internetowym administratora	Identyfikacja użytkowników jako zalogowanych w sklepie internetowym i pokazywania, że są zalogowani (pliki <i>cookies</i> niezbędne)
	zapamiętywania produktów dodanych do koszyka w celu złożenia zamówienia (pliki <i>cookies</i> niezbędne)
	zapamiętywania danych z wypełnianych formularzy zamówienia, ankiet lub danych logowania do sklepu Internetowego (pliki <i>cookies</i> niezbędne lub/i funkcjonalne/preferencyjne)
	dostosowywania zawartości strony sklepu Internetowego do indywidualnych preferencji użytkowników (np. dotyczących kolorów, rozmiaru czcionki, układu strony) oraz optymalizacji korzystania ze stron sklepu Internetowego (pliki <i>cookies</i> funkcjonalne/preferencyjne)
	prowadzenia anonimowych statystyk przedstawiających sposób korzystania ze strony sklepu internetowego (pliki <i>cookies</i> statystyczne)
	przesyłania informacji o użytkowniku firmie Google w celach reklamowych
	remarketingu, to jest badania cech zachowania odwiedzających sklep internetowy poprzez anonimową analizę ich działań (np. powtarzające się wizyty na określonych stronach, słowa kluczowe itp.) w celu stworzenia ich profilu i dostarczenia im reklam dopasowanych do ich przewidywanych zainteresowań, także wtedy kiedy odwiedzają oni inne strony internetowe w sieci reklamowej firmy Google (pliki <i>cookies</i> marketingowe, reklamowe i społecznościowe)

3. Metody sprawdzania przez użytkowników zastosowanych plików *cookies*

W przeglądarce Chrome: kliknij ikonę kłódki lub suwaków po lewej stronie paska adresu, wybierz „Pliki cookie i dane witryn”, a następnie przejdź do sekcji „Zarządzaj danymi witryn na urządzeniu”.	W przeglądarce Mozilla FireFox: przejdź do Ustawienia → Prywatność i bezpieczeństwo → Ciasteczka i dane stron.	W przeglądarce Microsoft Edge kliknij ikonę kłódki po lewej stronie paska adresu, wybierz „Uprawnienia dla tej witryny”, a następnie przejdź do sekcji „Pliki cookie i dane witryn”.
--	---	---

w przeglądarce Safari: otwórz menu Safari → Ustawienia... (Preferences), przejdź do zakładki „Prywatność”, a następnie kliknij „Zarządzaj danymi witryn...”.	Alternatywnie: przejdź do Ustawienia → Pliki cookie i uprawnienia witryn → Zarządzaj i usuwaj pliki cookie i dane witryn, lub wpisz w pasku adresu: edge://settings/content/cookies
---	---

4. Zgoda użytkowników na stosowanie plików *cookies* oraz określenie warunków ich wykorzystania

Przy pierwszej wizycie na stronie sklepu internetowego administrator zwraca się o wyrażenie zgody na stosowanie opcjonalnych plików *cookies*, czyli takich które nie są niezbędne do prawidłowego działania witryny (poprzez kliknięcie pola „Zaakceptuj wszystkie”). Użytkownik ma możliwość wyrażenia zgody na wykorzystywanie poszczególnych rodzajów plików *cookies* na stronie sklepu internetowego (poprzez kliknięcie pola „Dostosuj”) bądź za pomocą ustawień własnej przeglądarki. Ponadto administrator umożliwia również odmówienie wyrażenia zgody na wykorzystywanie opcjonalnych plików *cookies* (poprzez kliknięcie pola „Odrzuć opcjonalne”).

Każdy użytkownik ma możliwość określenia warunków korzystania z plików *cookies* za pomocą ustawień własnej przeglądarki internetowej - można np. częściowo ograniczyć (np. czasowo) lub całkowicie wyłączyć możliwość zapisywania plików *cookies* – w tym ostatnim wypadku jednak może to mieć wpływ na niektóre funkcjonalności sklepu internetowego.

Ustawienia przeglądarki internetowej w zakresie plików *cookies* są istotne z punktu widzenia zgody na korzystanie z plików *cookies* przez sklep internetowy. Szczegółowe informacje na temat zmiany ustawień dotyczących plików *cookies* oraz ich samodzielnego usuwania w najpopularniejszych przeglądarkach internetowych dostępne są w dziale pomocy przeglądarki internetowej oraz na poniższych stronach (wystarczy kliknąć w dany link):

[w przeglądarce Chrome](#)

[w przeglądarce FireFox](#)

[w przeglądarce Safari](#)

[w przeglądarce Microsoft Edge](#)

5. Narzędzia analityczne i marketingowe

Administrator może korzystać w sklepie internetowym z usług Google Analytics 4 (GA4) i Google Tag Manager oraz z platformy Klaviyo, dostarczanych przez dostawców mających siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (np. na terenie USA), w następujący sposób:

- Google Analytics 4 (GA4) – administrator korzysta z identyfikatorów (*client_id*), Google automatycznie anonimizuje adresy IP użytkowników oraz stosuje pseudonimizację danych;
- Google Tag Manager – narzędzie do zarządzania tagami i skryptami, umożliwiające wdrażanie narzędzi analitycznych i marketingowych;
- Klaviyo – administrator wykorzystuje identyfikatory użytkownika (np. *cookies* lub identyfikatory takie jak *_klla_id*) oraz mechanizmy śledzące (pixel, zdarzenia).

Usługi te pomagają administratorowi prowadzić statystyki i analizować ruch w sklepie internetowym, a także zbierać dane na temat zachowania klientów w celu kierowania do nich działań marketingowych dla zwiększenia zaangażowania i sprzedaży. Gromadzone dane przetwarzane są w ramach powyższych usług do generowania statystyk oraz prowadzenia działań marketingowych i analizy zachowań użytkowników.

Dane mogą mieć charakter zagregowany (np. Google Analytics) lub indywidualny (np. Klaviyo). Administrator korzystając z powyższych usług w sklepie internetowym gromadzi takie dane jak: źródła i medium pozyskania odwiedzających sklep internetowy oraz sposób ich zachowania na stronie sklepu internetowego, informacje na temat urządzeń i przeglądarek, z których odwiedzają stronę, przybliżoną lokalizację oraz informacje o sieci i urządzeniu użytkownika oraz szacunkowe dane demograficzne (wiek, płeć i zainteresowania).

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Osoby fizyczne mają określone prawa dotyczące swoich danych osobowych, a administrator danych odpowiada za realizację tych praw zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W tym celu należy kontaktować się na wskazany w części II adres e-mail Inspektora danych osobowych (IOD). W przypadku wszelkich pytań i próśb dotyczących zakresu i realizacji praw, a także w celu skorzystania z określonego uprawnienia w zakresie ochrony danych osobowych administrator prosi o kontakt pod wskazany adres e-mail IOD.

1. Prawo dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO)

Ma Pani/ Pan prawo dostępu do udostępnionych administratorowi danych osobowych. Prawo to administrator realizuje przede wszystkim za pomocą środków komunikacji elektronicznej udostępniając Pani/ Panu na żądanie informacje o tym, jakie dane podlegają przetwarzaniu. Może Pani/ Pan także otrzymać od administratora kopie posiadanych przez administratora danych. Za przygotowanie, opracowanie i wydanie pierwszej kopii danych nie jest pobierana opłata. W przypadku kolejnych żądań administrator może pobrać od Pani/Pana opłatę wynikającą z kosztów przygotowania, opracowania i dostarczenia tych danych.

2. Prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO),

Ma Pani/ Pan prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych. Prawo to administrator realizuje przede wszystkim za pomocą środków komunikacji elektronicznej umożliwiając Pani/ Panu przekazanie informacji o zmianie danych osobowych.

3. Prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO)

Ma Pani/ Pan prawo do żądania usunięcia swoich danych osobowych. Prawo to administrator realizuje na podstawie przekazanego przez Panią/ Pana wyraźnego żądania usunięcia danych. Żądanie usunięcia danych osobowych może skutkować zaprzestaniem świadczenia usług elektronicznych przez administratora. Może Pani/ Pan skorzystać z prawa do usunięcia danych jeżeli:

- a) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
- b) wycofa Pani/ Pan zgodę na przetwarzanie danych, na której opiera się przetwarzanie i nie ma innej podstawy prawnej dalszego ich przetwarzania;
- c) dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;
- d) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego.

Realizacja prawa do żądania usunięcia danych osobowych może zostać ograniczona, jeżeli przetwarzanie danych jest niezbędne do zrealizowania przez administratora obowiązku wynikającego z przepisów prawa lub do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

4. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO)

Ma Pani/ Pan prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Prawo to administrator realizuje na podstawie przekazanego przez Panią/ Pana wyraźnego żądania ograniczenia przetwarzania wraz z uzasadnieniem. Może Pani/ Pan skorzystać z prawa do ograniczenia przetwarzania danych osobowych w następujących sytuacjach:

- a) jeżeli kwestionuje Pani/ Pan poprawność podanych danych osobowych - na okres pozwalający sprawdzić poprawność kwestionowanych danych;
- b) przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z prawem, ale sprzeciwia się Pani/ Pan usunięciu swoich danych osobowych;
- c) dane osobowe jakie przetwarza administrator nie są już niezbędne do realizacji celu, w jakim były przetwarzane, ale są potrzebne Pani/ Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;
- d) wnosi Pani/ Pan sprzeciw co do przetwarzania danych osobowych.

5. Prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO)

Ma Pani/ Pan prawo do wniesienia żądania dotyczącego przeniesienia danych osobowych do innego dostawcy usług. Jednakże, ze względów bezpieczeństwa i wobec braku standardów związanych z przenoszeniem danych, administrator nie jest w stanie zrealizować takiego żądania. Zgodnie z przyjętymi przez administratora zasadami może Pani/ Pan natomiast otrzymać od administratora kopię dostarczonych danych osobowych.

6. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO)

Ma Pani/ Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych. Prawo to administrator realizuje na podstawie przekazanego przez Panią/ Pana wyraźnego sprzeciwu co do przetwarzania danych osobowych. Może Pani/ Pan skorzystać z prawa sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie to odbywa się w związku z realizacją przez administratora prawnie uzasadnionego interesu.

7. Prawo do niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO)

Ma Pani/ Pan prawo nie podlegać decyzji opartej wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, które powoduje skutki prawne lub znacząco wpływa na Panią/ Pana w podobny sposób, chyba, że takie przetwarzanie jest konieczne do zawarcia lub wykonania umowy między Panią/ Panem a administratorem, jest dozwolone przez prawo Unii lub przez polskie prawo, które określa odpowiednie środki chroniące prawa, wolności i uzasadnione interesy podmiotu danych lub opiera się na Pani/ Pana wyraźnej zgodzie.

8. Prawo do złożenia skargi do organu nadzoru (art. 77 RODO)

Ma Pani/ Pan prawo złożyć skargę związaną z przetwarzaniem Pani/ Pana danych osobowych do organu nadzoru, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa.

9. Prawo do wycofania udzielonej zgody (art. 7 ust. 3 RODO)

W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody, ma Pani/ Pan prawo w dowolnej chwili wycofać tę zgodę. Informacja na temat możliwości wycofania zgody jest przekazywana w momencie zbierania zgód, a wycofanie zgody następuje w tak łatwy sposób, jak jej udzielono. W braku odmiennej informacji wycofanie zgody następuje poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail Inspektora danych osobowych (IOD) wskazany w punkcie II niniejszej Polityki prywatności.

VII. METODY I ŚRODKI TECHNICZNE SŁUŻĄCE WYKRYWANIU I KORYGOWANIU BŁĘDÓW WE WPROWADZANYCH DANYCH:

Jeśli posiada Pani/Pan konto może Pani/ Pan w trakcie składania zamówienia, do momentu naciśnięcia przycisku „złóż zamówienie” samodzielnie korygować wprowadzone dane poprzez edycję profilu konta.

Weryfikacji danych lub korekty zamówienia można dokonać także poprzez wysłanie wiadomości e-mail do administratora na adres: sklep@pierrereene.pl (w odniesieniu do produktów PIERRE RENÉ PROFESSIONAL), sklep@miyomakeup.com (w odniesieniu do produktów MIYO MAKE UP) lub sklep@lubiczgardens.pl (w odniesieniu do produktów LUBICZ GARDENS).

Ma Pani/ Pan możliwość zmiany danych wprowadzonych podczas tworzenia konta w każdym czasie w ramach udostępnionych opcji.

Informacja o zasadach i sposobach utrwalania, zabezpieczania i udostępniania danych przez administratora drugiej stronie treści zawieranej umowy:

- a) utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie treści zawieranej umowy następuje przez przesłanie stosownej wiadomości e-mail po zawarciu umowy sprzedaży;
- b) utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie treści zawieranej umowy sprzedaży następuje przez wysłanie Pani/ Panu na podany adres e-mail treści zawieranej umowy lub przez przekazanie specyfikacji zamówienia oraz dowodu zakupu;
- c) treść zawieranej umowy jest dodatkowo utrwalona i zabezpieczona w systemie teleinformatycznym administratora oraz udostępniana na każde Pani/ Pana żądanie.

VIII. METODY I ŚRODKI SŁUŻĄCE ZAPEWNIENIU BEZPIECZEŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH

Administrator dokłada wszelkich możliwych starań, aby zabezpieczyć Pani/ Pana dane i ochronić je przed działaniami osób trzecich. W tym celu administrator stosuje wszelkie niezbędne zabezpieczenia serwerów, połączeń i stron internetowych w celu ochrony Państwa danych.

Wszystkie połączenia związane z wykonywaniem przez Państwa płatności elektronicznych, w przypadku wyboru takiej opcji, będą następować za pośrednictwem bezpiecznego szyfrowanego połączenia.

Podjęte przez administratora działania mogą okazać się jednak niewystarczające, jeżeli sami nie zachowają Państwo zasad bezpieczeństwa. W szczególności muszą Państwo zachować w poufności login i hasło do sklepu internetowego i nie udostępniać ich osobom trzecim. Proszę pamiętać, że sklep internetowy nigdy nie będzie zwracał się do Państwa o ich podanie, z wyjątkiem podania ich w trakcie logowania. W celu uniemożliwienia korzystania z Państwa konta osobom nieuprawnionym, prosimy o wylogowanie się po zakończeniu korzystania ze sklepu internetowego.

W ramach sklepu internetowego mogą pojawiać się okresowo linki do innych stron internetowych. Takie strony internetowe działają niezależnie od sklepu internetowego administratora i nie są w żaden sposób nadzorowane przez administratora. Strony te mogą posiadać własne polityki dotyczące prywatności, z którymi zalecamy zapoznać się. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za zasady postępowania z danymi w ramach tych stron.